

# VILKAVIŠKIO RAJONO KYBARTŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

2022 01 01 – 2022 12 31 FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2023 m. kovo 24d.

## I. BENDROJI DALIS

### 1. Įregistravimo data

Vilkaviškio rajono Kybartų specialioji mokykla 2007 m. liepos 27 d. Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu buvo reorganizuota į dvi įstaigas. Nuo 2007 m. rugsėjo 3 d. Kybartų vaikų globos namai pradėjo veikti kaip atskira įstaiga. Nuo 2020 m. spalio 15 d. Vilkaviškio rajono Kybartų vaikų globos namai pervardinti į Vilkaviškio rajono Kybartų socialinių paslaugų centrą (toliau – Centras), kurio buveinė yra adresu: Darvino g. 4, Kybartai, įstaigos kodas – 301085907.

### 2. Finansiniai metai

Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

### 3. Kybartų socialinių paslaugų centro nuostatai

Reglamentuoja veiklos sritis, tikslus ir uždavinius, paslaugų rūšis, funkcijas, teises ir pareigas, darbo organizavimą, darbuotojų priėmimą į pareigas ir atleidimą iš jų, darbo apmokėjimo tvarką, finansavimą, paslaugų centro likvidavimą, reorganizavimą ar pertvarkymą.

### 4. Informacija apie finansavimo šaltinius

Centras yra savivaldybės biudžetinė įstaiga finansuojama iš valstybės ir Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžeto, vykdomų projektų.

### 5. Įstaigos veikla

Centras teikia bendrąsias, specialiąsias socialines ir kitas paslaugas asmenims, šeimoms, vaikams, jaunuoliams, suaugusiems neįgaliems ir senyvo amžiaus asmenims.

### 6. Darbuotojų skaičius

2022 m. sausio 1 d. duomenimis centre dirbo 51 darbuotojas. Per ataskaitinį laikotarpį priimta ir atleista tik laikinai vaduojantys darbuotojai. Ataskaitinio ketvirčio pabaigoje - 55 dirbantys darbuotojai.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

- 1.1 Centro finansinės atskaitos rengiamos pagal VSAFAS, kai tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
- 1.2 LR finansinės apskaitos įstatymu.
- 1.3 Lietuvos Respublikos apskaitos įstatymu ( Žin., 2022, Nr. XIV-680).

- 1.4 Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis (Žin., 2005, Nr.67-2431).
- 1.5 LR pinigų įstatymu.
- 1.6 LR užsienio valiutos Lietuvos Respublikoje įstatymu.
- 1.7 LR darbo kodeksu.
- 1.8 LR „Dėl viešojo sektoriaus subjektų buhalterinių sąskaitų likučių perkėlimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 1.9 LR Vyriausybės nutarimu Nr. 179 „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“.
- 1.10 LR Vyriausybės nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“.

## **2. Centro apskaitos politika**

Centro apskaitos politika – apskaitos principai, apskaitos metodai ir taisyklės, skirtos apskaitai tvarkyti, finansinei atskaitomybei sudaryti ir pateikti.

Apskaitos politika yra sisteminis apskaitos organizavimo aprašymas, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktus, galiojusius jos patvirtinimo dieną.

Centre, tvarkant ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais: veiklos tęstinumo, ūkio subjekto, periodiškumo, pastovumo, palyginimo, piniginio mato, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.

### **2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas**

Centras ataskaitinio laikotarpio pabaigai nematerialaus ilgalaikio turto neturi. Per ataskaitinį laikotarpį nematerialaus turto neįsigijo.

### **2.2. Ilgalaikis materialusis turtas**

Centre įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius:

- a) ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b) pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c) galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d) turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 500,00 eurų visam ilgalaikiam materialiajam turtui nustatyta minimalia įsigijimo savikaina;
- e) Centrai yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Centre ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas;

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma Centre priskiriama: veiklos sąnaudoms kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Per 2022 metų ataskaitinį laikotarpį Centras ilgalaikio materialaus turto įsigijo už 1500,00 eurų.

### **2.3. Finansinis turtas**

Finansinio turto Centras neturi.

### **2.4. Atsargos**

Atsargomis laikomas centrai perkamos pagrindinei veiklai vykdyti medžiagos ir trumpalaikis turtas. Registruojant atsargas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas atsargų pirkimo PVM.

Centro atsargų didžiausią dalį sudaro: ūkinės medžiagos, kuras ir trumpalaikis inventoriųs.

## **2.5. Gautinos sumos**

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš finansavimo šaltinių – savivaldybės biudžeto, valstybės socialinės išmokos vaikams ir gauta parama.

Užsienio valiuta gautinos sumos pirminio pripažinimo metu įvertinamos eurais pagal sandorio dienos valiutos kursą.

Sudarant metinę finansinę atskaitomybę gautinos sumos parodomos grynąja verte, t.y. atėmus abejotinų skolų dalį.

Valiuta gautinos sumos balanse įvertinamos eurais, taikant balanso datos valiutos kursą. Gautinos sumos perkainojamos prieš kiekvieną operaciją valiuta, sudarant tarpinę finansinę atskaitomybę, bet ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių ir visada finansiniams metams pasibaigus.

## **2.6. Piniginis turtas**

Piniginiam turtui priskiriami visi Centro banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai. Valiutiniai piniginiai straipsniai balanse įvertinami eurais, taikant balanso sudarymo dienos valiutų kursą. Piniginis turtas Centre grupuojamas į šias grupes: pinigai ir pinigų ekvivalentai. Centras savo veikloje piniginių ekvivalentų nenaudojo.

## **2.7. Įsipareigojimai**

Įsipareigojimai yra esamieji kreditoriniai ir debitoriniai įsiskolinimai .

## **2.8. Pajamos**

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos atliekamos, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Viešojo sektoriaus subjekto paslauga – pirkėjo poreikiams tenkinti skirta viešojo sektoriaus subjekto veikla, kurią vykdant uždirbamos pajamos. Pajamos pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

2.8.1. tikėtina, kad Centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;

2.8.3. Centras gali patikimai įvertinti pajamas;

2.8.3. Centras gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

## **2.9. Sąnaudos**

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažinimą.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos tiems laikotarpiams, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

Jeigu tam tikro turto naudojimas leis uždirbti pajamas keletą ateinančių ataskaitinių laikotarpių ir dėl to pajamų ryšys gali būti nustatytas tik apytiksliai, sąnaudos apskaitoje pripažįstamos taikant netiesioginius pripažinimo būdus.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

### **1 pastaba. Gautos sumos**

Per 2022 metų ataskaitinį laikotarpį Centras iš savivaldybės biudžeto darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, kitoms paslaugoms, ilgalaikiam turtui įsigyti gavo 832726 eurų.

Iš valstybės biudžeto per Socialinį paramos skyrių už suteiktas paslaugas gavo vaikų globos rūpybos išmokas – 63572 eurai., iš kurių išlaikomi globotiniai Kybartų socialinių paslaugų centro bendruomeniniuose vaikų globos namuose. Iš projekto socialinių dirbtuvių išlaikymui gauta – 60062 eurai. Iš šių lėšų apmokama dalis komunalinių paslaugų, perkamos ūkinės medžiagos, maisto produktai, apmokama darbo užmokestis ir perkamos kitos būtinos prekės.

### **2 pastaba. Atsargos**

Centre atsargų perkama tiek kiek reikia tą patį mėnesį vykdyti pagrindinei Centro veiklai. Atsargų ataskaitinio laikotarpio pabaigai likutis - 0 eurų.

### **3 pastaba. Ilgalaikis materialus ir nematerialus turtas**

Nematerialiojo turto Centras neturi. Ilgalaikio materialaus turto nenurašyta, įsigyta už 1500 eurų, likutis sumažėjo dėl skaičiuojamo turto nusidėvėjimo.

### **4 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai**

Centro kreditorinį įsiskolinimą sudaro įsiskolinimas už komunalines ir kitas paslaugas – 13742 eurų. Darbo užmokesčio –0 eurų. Kitos sukauptos mokėtinos sumos – 30808 eurai. Visos skolos sekančio mėnesio laikotarpyje apmokamos.

### **5 pastaba. Atidėjimai**

Centras suformavęs atidėjimų – 2390 eurų.

### **6 pastaba. Dotacijos ir subsidijos**

Centras negavęs dotacijų ir subsidijų.

### **7 pastaba. Pasitikėtinės (subordinuotos) paskolos**

Centras nebuvo suteikęs ar gavęs pasitikėtinų (subordinuotų) paskolų.

### **8 pastaba. Išvestinės finansinės priemonės**

Centras neturėjo išvestinių finansinių priemonių.

### **9 pastaba. Suteiktos ir gautos finansinės garantijos ir laidavimai**

Centras nebuvo suteikęs ar gavęs finansinių garantijų ir laidavimų.

### **10 pastaba. Kiti nebalansiniai įsipareigojimai**

Nebalansinių įsipareigojimų centras neturi.

### **11 pastaba. Pinigai**

Ketvirčio pabaigoje Centras banko sąskaitose turėjo 28443eurus, tai nepanaudotos vaikų globos rūpybos lėšos. Socialinių dirbtuvių projekto avansas. Valiutos neturėjo. Kasoje likučio nebuvo.

### **12 pastaba. Pajamos ir sąnaudos**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Centro pajamos lygios sąnaudoms 1118135 eurų, kadangi kiek centras gauna lėšų tiek sunaudoja ir pripažįsta pajamomis pagrindinei veiklai vykdyti.

### **13 pastaba. Rezervai**

Rezervų Centras neturi.

### **14 pastaba. Pinigų srautų ataskaita**

Centras pinigų srautų ataskaitos nesudarė.

### **15 pastaba. Apskaitos politikos keitimas**

Apskaitos politika nepasikeitė.

### **16 pastaba. Užbalansinė sąskaita**

2022 metų pradžioje užbalansinėje sąskaitoje visas naudojamas menkavertis inventorių už 110800 eurų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užbalansinės sąskaitos likutis 114823 eurų. Likutis padidėjo, kadangi į užbalansinę sąskaitą užpajamuota įsigytas trumpalaikis inventorių.

Direktorė

Vyr. finansininkė



Laimutė Bagdanavičienė

Liūda Žemaitienė