Elektroninio dokumento nuorašas

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Vilkaviškio rajono Kybartų socialinių paslaugų centras, 301085907
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.

mėn.
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.07.01 Nr._____
(data)

Socialinės pagalbos paslaugų prieinamumo ir paslaugų kokybės gerinimo programa
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	301085907
Programos	05
Finansavimo šaltinio	Z
Valstybės funkcijos	10 04 01 01

2.05.1.2.3 Socialinių paslaugų teikimas Vilkaviškio rajono socialinių paslaugų centre Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Lėšos Savivaldybės savarankiškoms funkcijoms vykdy

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	1467000,00	742200,00	608620,00	608554,00
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis**	2	1438000,00	728000,00	595990,00	595990,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1416700,00	716700,00	587200,00	587200,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1416700,00	716700,00	587200,00	587200,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1416700,00	716700,00	587200,00	587200,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1416700,00	716700,00	587200,00	587200,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	21300,00	11300,00	8790,00	8790,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	21300,00	11300,00	8790,00	8790,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	21300,00	11300,00	8790,00	8790,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	21300,00	11300,00	8790,00	8790,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	27000,00	13200,00	11630,00	11564,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	27000,00	13200,00	11630,00	11564,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	27000,00	13200,00	11630,00	11564,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	27000,00	13200,00	11630,00	11564,00
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00	400,00		
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1500,00	800,00	630,00	564,00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1000,00	400,00	400,00	400,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20500,00	10000,00	9100,00	9100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1200,00	600,00	500,00	500,00
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00

Elektroninio dokumento nuorašas

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	301085907
Programos	05

2.05.1.2.3 Socialinių paslaugų teikimas Vilkaviškio rajono socialinių paslaugų centre
Vaikų globos ir rūpybos įstaigos

Finansavimo šaltinio	Z			
Valstybės funkcijos	10	04	01	01

Lėšos Savivaldybės savarankiškoms funkcijoms vykdy

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2000,00	1000,00	1000,00	1000,00
						IŠ VISO	342	1467000,00	742200,00	608620,00	608554,00

Direktorė _____ _____ Laimutė Bagdanavičienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė _____ _____ Liūda Žemaitienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilkaviškio rajono Kybartų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	F2-2026-M6-P00066-Z-10.04.01.01.-05-2.05.1.2.3
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-16 Nr. FA-reg.-28
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutė Bagdanavičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-16 13:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-16 13:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-22 10:33 - 2029-10-22 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liūda Žemaitienė Vyriausiasis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-16 13:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-16 13:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-28 09:28 - 2028-04-26 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Masaitienė Sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-16 16:16
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-16 16:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-13 11:05 - 2031-02-13 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-22 nuorašą suformavo Andželika Masaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-22)